

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz dr Małgorzaty Borowik zapraszam na:

SKOLENIE ONLINE**„Nowa klasyfikacja budżetowa 2027 - przygotowanie do zmian w zakresie klasyfikowania dochodów i wydatków”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik*****6 października 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***dr Małgorzata Borowik** - doktor nauk ekonomicznych, długoletnia główna księgowa w jednostkach sektora finansów publicznych; specjalistka w zakresie rachunkowości budżetowej; autorka licznych publikacji w miesięczniku „Finanse Publiczne”; wykładowca zagadnień rachunkowych na terenie całej Polski; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Od 2027 roku zacznie obowiązywać zreformowana klasyfikacja budżetowa, wprowadzona nowelizacją ustawy o finansach publicznych. Wdrożenie nowego układu grup wydatków i paragrafów może stwarzać problemy zarówno informatyczne, jak i organizacyjne, wynikające m.in. z konieczności pilnego dostosowania systemów finansowo-księgowych (FK) oraz procesów planowania i sprawozdawczości.

Szkolenie ma na celu przedstawienie zmian w klasyfikacji budżetowej wynikających z nowelizacji ustawy o finansach publicznych realizowanej w ramach Reformy Systemu Budżetowego (KPO).

Na szkoleniu zostaną omówione: nowy układ grup wydatków budżetu państwa, struktura nowej klasyfikacji paragrafowej oraz klucz powiązań umożliwiający przejście z dotychczasowych na nowe paragrafy dochodowe i wydatkowe.

Tematyka szkolenia została dobrana tak, by osoby odpowiedzialne za planowanie budżetowe, klasyfikację wydatków publicznych oraz ewidencję księgową znały nowe zasady i potrafiły je zastosować w praktyce od roku budżetowego 2027.

Szkolenie adresowane jest do wszystkich pracowników księgowości jednostek sektora finansów publicznych, a w szczególności do skarbników, głównych księgowych oraz samodzielnych księgowych.

Szkolenie odbędzie się 6 października 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora oraz przesłanie zgłoszenia na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NKB](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NKB)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szkolenia.finansepubliczne.pl](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 Kapitał zakładowy: 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 REGON: 932945064
Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE***„Nowa klasyfikacja budżetowa 2027 - przygotowanie do zmian w zakresie klasyfikowania dochodów i wydatków”***

Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik

6 października 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

1. Istota nowelizacji ustawy o finansach publicznych - wdrożenie reformy systemu budżetowego.
2. Koncepcją nowej klasyfikacji - powiązanie z planem kont.
3. Zmiany w zakresie planowanie finansowego i opracowywania ustawy budżetowej.
4. Zmiany w zakresie upoważnień dla zarządu przez organ stanowiący JST - zmiany limitów zobowiązań i kwot wydatków na finansowanie przedsięwzięcia w WPF, upoważnienia zarządu do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków o środki pochodzące z darowizn celowych.
5. Zmiana terminu przekazywania dochodów budżetu państwa popieranych przez JST w związku z realizacją zadań zleconych.
6. Zmiany w zakresie dotacji celowych oraz wydatków niewygasających.
7. Zmiany w zakresie udzielenia absolutorium dla zarządu JST.
8. Zmiany treści art. 124 ufp oraz art. 236 ufp, wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich i bezzwrotnej pomocy zagranicznej - nowelizacja ustawy o finansach publicznych.
9. Wytyczne w zakresie przypisywania paragrafów klasyfikacji budżetowej do kont księgowych - wdrożenie nowych regulacji w znowelizowanej ustawie o finansach publicznych - nowy art. 40a ufp.
10. Zmiany w ustawie o finansach publicznych w zakresie planowania budżetowego.
11. Wdrożenie systemu zarządzania inwestycjami - ocena inwestycji publicznych.
12. Pojęcie inwestycji zgodnie z ustawą o finansach publicznych.
13. Pojęcie wydatków bieżących i majątkowych (niskocenne środki trwałe - wydatek majątkowy).
14. Projekt rozporządzenia w zakresie klasyfikacji budżetowej:
 - a. załącznik nr 1 - nowa klasyfikacja działów i rozdziałów (brak powiązania z PKD);
 - b. załącznik nr 2 - nowe kody oraz nazwy paragrafów oraz znaczenie symboli „D” i „W” - zasada dwustronności podziałek klasyfikacji budżetowej;
 - c. załącznik nr 3 - klasyfikacja paragrafów przychodów i rozchodów;
 - d. załącznik nr 4 - szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa zewnętrznego;

- e. załącznik nr 5 - szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.

15. Kody wydatków zaliczane do grup ekonomicznych wydatków:

- a. transfery bieżące (paragrafy 300-399, 400-499, 851-899);
- b. świadczenia na rzecz osób fizycznych (paragrafy 200-299);
- c. wydatki bieżące (paragrafy 100-199, 600-699, 780-799, 801-849);
- d. wydatki majątkowe (paragrafy 700-779);
- e. transfery majątkowe (paragrafy 500-599).

16. Zasady przejścia ze „starej klasyfikacji budżetowej na nową klasyfikację budżetową”.

17. Omówienie wybranych kodów nowej klasyfikacji budżetowej:

- a. podział paragraf na nowe paragrafy;
- b. paragrafy połączone w jeden nowy paragraf;
- c. paragrafy zlikwidowane;
- d. paragrafy nowo utworzone.

18. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

Jak wygląda szkolenie online?

- 1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@finansepubliczne.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NKB**
- 2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
- 3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
- 4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
- 5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
- 6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
- 7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Nowa klasyfikacja budżetowa 2027 - przygotowanie do zmian w zakresie klasyfikowania dochodów i wydatków”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik****6 października 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
 Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.financepubliczne.pl/t/NKB**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 540 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 1 października 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 640 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20261006NKB		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, pocztą), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis