

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz dr Małgorzaty Borowik zapraszam na:

SKOLENIE ONLINE**„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik*****5 sierpnia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***dr Małgorzata Borowik** - doktor nauk ekonomicznych, długoletnia główna księgowa w jednostkach sektora finansów publicznych;
specjalistka w zakresie rachunkowości budżetowej; autorka licznych publikacji w miesięczniku „Finanse Publiczne”;
wykładowca zagadnień rachunkowych w ośrodkach edukacyjnych na terenie całej Polski;
nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Gospodarka finansowa jednostek sektora finansów publicznych (jsfp) wymaga precyzyjnego przestrzegania przepisów. **Nawet najmniejsze uchybienia mogą prowadzić do poważnych konsekwencji prawnych i finansowych.** Szkolenie jest niezbędne wszystkim pracownikom działów finansowych jsfp, którzy chcą uniknąć błędów i zapewnić prawidłowe zarządzanie środkami publicznymi. **Dzięki udziałowi w szkoleniu uczestnik zyska wiedzę, która pozwoli zidentyfikować potencjalne zagrożenia, zapobiec naruszeniom dyscypliny finansów publicznych oraz skutecznie zarządzać ryzykiem związanym z gospodarką finansową.**

Podczas szkolenia omówimy szczegółowo przepisy dotyczące dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej. **Przedstawimy praktyczne przykłady naruszeń dyscypliny finansów publicznych oraz sposoby ich zapobiegania.** Uczestnik dowie się, jakie są konsekwencje naruszenia przepisów i kto ponosi za nie odpowiedzialność. **Szkolenie będzie również okazją do** zadawania pytań i wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami.

Szkolenie skierowane jest do pracowników działów finansowych jednostek sektora finansów publicznych, a także do osób odpowiedzialnych za prowadzenie księgowości i sprawozdawczość finansową, w tym głównych księgowych, skarbników, kontrolerów finansowych oraz kierowników jednostek organizacyjnych.

Szkolenie odbędzie się 5 sierpnia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szkolenia.finansepubliczne.pl](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE***„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”******Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik******5 sierpnia 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*****1. Istota gospodarki finansowej w jednostkach sektora finansów publicznych:**

- a. gromadzenie dochodów budżetowych;
- b. zaciąganie zobowiązań;
- c. realizacja wydatków budżetowych;
- d. plan finansowy oraz zasady dokonywania zmian w planie finansowym;
- e. odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu gospodarki finansowej;
- f. skuteczne przeniesienie obowiązków z tytułu gospodarki finansowej: gromadzenie przychodów publicznych, wydatkowanie środków publicznych oraz kontroli zarządczej.

2. Przesłanki naruszenia i odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych:

- a. wyłączna odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych;
- b. kiedy pracowników ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

3. Gromadzenie dochodów budżetowych o charakterze cywilnoprawnym, dochody podatkowe oraz należności z tytułu dochodów budżetowych o charakterze publicznoprawnym m.in.:

- a. dochody z najmu, dzierżawy;
- b. dochody ze sprzedaży składników majątkowych;
- c. dochody z tytułu podatków i opłat;
- d. inne dochody związane z realizacją zadań statutowych jednostki, w tym kary umowne;
- e. ewidencja z tytułu dochodów budżetowych;
- f. rozliczenie oraz ujęcie wpływów z tytułu dochodów budżetowych w ewidencji księgowej;
- g. wartość nominalna należności;

- h. wartość wymagalnej zapłaty należności - odsetki od należności wymagalnych, koszty upomnienia, rekompensata z tytułu kosztów windykacji.

4. Windykacja zaległości z tytułu dochodów budżetowych oraz należności oraz udzielenie ulg w spłacie należności:

- a. działania informacyjne;
- b. wezwanie do zapłaty oraz upomnienie;
- c. umorzenie należności;
- d. odroczenie terminu płatności;
- e. rozłożenie zaległości na raty.

5. Katalog naruszeń dyscypliny finansów publicznych z tytułu dochodów budżetowych:

- a. nieustalenie należności z tytułu dochodów budżetowych albo ustalenie takiej należności w wysokości niższej niż wynikająca z prawidłowego obliczenia;
- b. niepobranie lub niedochodzenie należności z tytułu dochodów budżetowych albo pobranie lub dochodzenie tej należności w wysokości niższej niż wynikająca z prawidłowego obliczenia;
- c. niezgodne z przepisami udzielanie ulg w spłacie należności z tytułu dochodów budżetowych (umorzenie należności, odroczenie terminu płatności spłaty lub rozłożenie spłaty na raty);
- d. dopuszczenie do przedawnienia należności z tytułu dochodów budżetowych;
- e. nieterminowe przekazywanie dochodów budżetowych przez jednostki budżetowe.

6. Czy z dochodów budżetowych jednostki budżetowe mogą realizować wydatki budżetowe - przykłady niedozwolanych rozwiązań.**7. Plan finansowy jednostki budżetowej - upoważnienie do dokonywania zmian w planie finansowym a naruszenie dyscypliny finansów publicznych.**

8. **Zasady zaciągania zobowiązań oraz realizacji wydatków budżetowych.**
9. **Katalog naruszenia dyscypliny finansów publicznych z tytułu wydatków budżetowych:**
 - a. zaciąganie zobowiązań oraz dokonywanie wydatków bez upoważnienia lub z przekroczeniem zakresu upoważnienia;
 - b. zaciąganie zobowiązań oraz wydatkowanie środków z rezerw celowej;
 - c. naliczenie odsetek z tytułu nieterminowego regulowania zobowiązań z tytułu dostawy towarów i usług - kiedy dochodzi do naruszenia dyscypliny finansów publicznych;
 - d. katalog naruszeń dyscypliny finansów publicznych z tytułu zaciągania zobowiązań oraz realizacji wydatków publicznych.
10. **Kto ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych z tytułu zamówień publicznych:**
 - a. czy przekazanie pełnomocnictwa do wykonywania zadań Zamawiającego innemu pracownikowi zwalnia rektora z odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - b. umowy wieloletnie - zaciąganie zobowiązań wieloletnich a naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - c. umowy o roboty dodatkowe - czy jest to naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - d. aneksowanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia a naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz zaniżenie przychodów publicznych.
11. **Odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny Rektora z tytułu kontroli zarządczej oraz sprawozdawczości budżetowej a powierzenie zadań innym pracownikom:**
 - a. ujmowaniu operacji gospodarczych w księgach rachunkowych - księgowanie dokumentów księgowych (czy wszystkie są ujmowane w ewidencji księgowej);
 - b. rzetelność dokumentów księgowych (opis dokumentów, protokoły odbioru);
 - c. dokumentowanie operacji księgowych - opis faktury czy faktury nie są księgowane na zwiększenie majątku, a tym samym czy nie dochodzi do zaniżenia kosztów operacyjnych.
12. **Inwentaryzacja - rozpoczęcie, rozliczenie, zakończenie oraz ujęcie w ewidencji księgowej - kto ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych:**
 - a. kiedy kierownik jednostki nie będzie odpowiadał za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z tytułu inwentaryzacji;
 - b. czy główny księgowy może ponosić odpowiedzialność z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych z tytułu inwentaryzacji.
13. **Naruszenie dyscypliny finansów publicznych w zakresie sprawozdawczości budżetowej.**
14. **Istota kontroli zarządczej - odpowiedzialność kierownika jednostki oraz głównego księgowego z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych.**
15. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@finanspubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik****5 sierpnia 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.financepubliczne.pl/t/NDFP**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 31 lipca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. Liczba miejsc ograniczona jest do 25.

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

- ☐ Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260805NDFP		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis