

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz p. Jarosława Jurga chciałbym zaprosić na:

SZKOLENIE ONLINE**„Środki trwałe w nowej klasyfikacji budżetowej 2027 -
wartość początkowa, nakłady, ujęcie i klasyfikacja
wydatków bieżących i majątkowych”**Prowadzenie: **Jarosław Jurga*****10 czerwca 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

**Jarosław Jurga - ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp; autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.*

**Od 2027 roku zacznie obowiązywać zreformowana klasyfikacja budżetowa,
wprowadzona nowelizacją ustawy o finansach publicznych.**

Celem szkolenia jest przedstawienie zmian w klasyfikacji budżetowej wynikających z nowelizacji ustawy o finansach publicznych w powiązaniu z praktycznymi zagadnieniami gospodarki środkami trwałymi.

Na szkoleniu zostaną omówione: nowy układ grup wydatków, nowe paragrafy majątkowe i bieżące dotyczące majątku, klucz powiązań, zasady ustalania wartości początkowej, kwalifikowania nakładów eksploatacyjnych i inwestycyjnych oraz rozgraniczenia remontów od ulepszeń.

Tematyka szkolenia została dobrana tak, by osoby odpowiedzialne za ewidencję księgową majątku, klasyfikację wydatków majątkowych i bieżących oraz planowanie budżetowe znały nowe zasady i potrafiły je zastosować w praktyce od roku budżetowego 2027.

Szkolenie adresowane jest przede wszystkim do księgowych jednostek budżetowych.

Szkolenie odbędzie się 10 czerwca 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do **SZKOLEŃ ONLINE**.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@finansepubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/STNK](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl/t/STNK)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szukolenia.finansepubliczne.pl](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finansepubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**„Środki trwałe w nowej klasyfikacji budżetowej 2027 -
wartość początkowa, nakłady, ujęcie i klasyfikacja
wydatków bieżących i majątkowych”****Prowadzenie: Jarosław Jurga*****10 czerwca 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

- 1. Reforma klasyfikacji budżetowej - podstawy prawne i nowy układ grup wydatków:**
 - a. nowelizacja ustawy o finansach publicznych (UD40/ZmFinPubU26), zmiana art. 39 i art. 124 ufp;
 - b. nowy układ 5 grup wydatków: Transfery bieżące, Świadczenia, Wydatki bieżące jednostek, Transfery majątkowe, Wydatki majątkowe jednostek;
 - c. nowe paragrafy majątkowe: §701 (ŚT jednorazowe), §702 (ŚT), §720 (Inwestycje) - powiązanie z dotychczasowymi;
 - d. nowe paragrafy bieżące: §634 (usługi remontowe), §787 (materiały), §779-§783 (energia), §631 (najem);
 - e. klucz przejścia (tabela konwersji): zasady korzystania.
- 2. Nabycie środka trwałego - ustalenie wartości początkowej i klasyfikacja budżetowa zakupu:**
 - a. sposób ustalenia wartości początkowej środków trwałych;
 - b. zakup gotowych ŚT - §701 (jednorazowe) vs §702 (amortyzowane liniowo);
 - c. zakup usług w celu wytworzenia składników mienia ruchomego;
 - d. koszty zwiększające wartość początkową (operaty szacunkowe, transport, montaż);
 - e. inwestycja w obcym środku trwałym - §720 Inwestycje.
- 3. Zasady ujmowania środków trwałych w ewidencji bilansowej:**
 - a. tworzenie obiektu inwentarzowego, dokumentacja;
 - b. ewidencja bilansowa i pozabilansowa środków trwałych;
 - c. ewidencja wyposażenia.
- 4. Eksploatacja środków trwałych - nakłady bieżące i ich klasyfikacja budżetowa:**
 - a. remonty, przeglądy, konserwacje - §634 (dawne §427);
 - b. materiały eksploatacyjne - §787 (dawne §421);
 - c. energia - §779-§783 (rozbiecie dawnego §426);
 - d. najem i dzierżawa - §631 (dawne §430);
 - e. dołączanie i odłączanie części składowych mienia ruchomego.
- 5. Modernizacja i ulepszenie środków trwałych - nakłady majątkowe:**
 - a. klasyfikacja wydatków na ulepszenie - §720 Inwestycje;
 - b. granica remont (§634, bieżący) vs ulepszenie (§720, majątkowy) - kryteria rozróżnienia.
- 6. Środki trwałe umarzone jednorazowo:**

***Jarosław Jurga** - ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp; autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

- a. nowy §701 vs dotychczasowy §421/§424 - zmiana grupy wydatków z bieżących na majątkowe;
 - b. ewidencja ŚT umarzanego jednorazowo.
7. **Środki trwale stanowiące pierwsze wyposażenie obiektów budowlanych - §720.**
8. **Zbycie i likwidacja środka trwałego:**
- a. sprzedaż, nieodpłatne przekazanie, darowizna, likwidacja;
 - b. ewidencja likwidacji i częściowej likwidacji ŚT;
 - c. dochody ze sprzedaży ŚT - klasyfikacja dochodowa w nowym układzie.
9. **Amortyzacja środków trwałych - likwidacja §472 w nowej klasyfikacji.**
10. **Zagadnienia problemowe:**
- a. rozbudowa ŚT a zmiana stawki amortyzacji i KŚT;
 - b. dołączanie części do zestawu a ulepszenie (np. kamery CCTV) - §701 vs §720;
 - c. nakłady na kserokopiarkę w dzierżawie - §634 vs §720;
 - d. CCTV i monitoring - ŚT (§701/§702) vs materiały (§787);
 - e. częściowa likwidacja ŚT, czasowe odłączenie monitora.
11. **Przykłady naruszeń dyscypliny finansów publicznych w kontekście klasyfikacji i gospodarki majątkiem:**
- a. pojęcie i zakres dyscypliny finansów publicznych;
 - b. zmiana planu finansowego - ryzyka przekroczenia uprawnień budżetowych;
 - c. postępowanie przed Rzecznikiem Dyscypliny FP - kary i procedura.
12. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@finansepubliczne.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/STNK**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**Jarosław Jurga - ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp; autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.*

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**„Środki trwałe w nowej klasyfikacji budżetowej 2027 -
wartość początkowa, nakłady, ujęcie i klasyfikacja
wydatków bieżących i majątkowych”****Prowadzenie: Jarosław Jurga****10 czerwca 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.financepubliczne.pl/t/STNK**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 3 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

- Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczętka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260610STNK		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczętka, podpis