

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz p. Jarosława Jurga zapraszam na:

**SZKOLENIE ONLINE****„Likwidacja, sprzedaż, nieodpłatne przekazanie zbędnych, zużytych lub uszkodzonych składników majątku stanowiącego wyposażenie jednostek sektora finansów publicznych - warsztaty praktyczne”**

Prowadzenie: Jarosław Jurga\*

**25 maja 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\*Jarosław Jurga - ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp; autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.*

**31 lipca 2023 roku weszły w życie zmiany rozporządzenia w sprawie sposobu ewidencjonowania mienia Skarbu Państwa (SP), które w istotny sposób wpływają na sposób zbywania zbędnych i zużytych składników mienia ruchomego. Rozszerzono m.in. możliwość zbycia mienia na rzecz szpitali tymczasowych, tzw. covidowych, urealniono wartości wg jakich mogą być zbywane składniki mienia ruchomego.**

**Szkolenie ma na celu** przedstawienie istotnych zagadnień z zakresu gospodarki mieniem skarbu państwa i stosowaniem aktualnych przepisów oraz interpretacji. **Tematyka szkolenia została dobrana tak, by** osoby gospodarujące tymi składnikami aktywów znały najnowsze akty prawne i obowiązki z nich wynikające, za których realizację są odpowiedzialne w sposób pośredni lub bezpośredni. Szkolenie wiąże w spójną całość przepisy prawa i ich interpretacje z dobrymi praktykami. **Formuła szkolenia została skonstruowana w sposób** umożliwiający zaprezentowanie obszarów, w których najczęściej występują problemy będące skutkiem licznych interpretacji.

**Szkolenie adresowane jest do** księgowych jednostek budżetowych, osób odpowiedzialnych za gospodarowanie majątkiem publicznym oraz uczestniczących w pracach inwentaryzacyjnych.

Szkolenie odbędzie się 25 maja 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@financepubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www.szkolenia.financepubliczne.pl/t/LSNDF](http://www.szkolenia.financepubliczne.pl/t/LSNDF)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www.szkolenia.financepubliczne.pl](http://www.szkolenia.financepubliczne.pl)

**Podmiot zarządzający:**  
PRESSCOM Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 29  
50-424 Wrocław  
tel. 71 798 48 40  
fax 71 798 48 48

**Organ rejestrowy:** Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy  
**KRS:** 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł  
**NIP:** 897-168-80-84 **REGON:** 932945064  
**Santander Bank Polska:** 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418  
**Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych:** 2.02/00015/2005  
**e-mail:** szkolenia@financepubliczne.pl

**HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE*****„Likwidacja, sprzedaż, nieodpłatne przekazanie zbędnych, zużytych lub uszkodzonych składników majątku stanowiącego wyposażenie jednostek sektora finansów publicznych - warsztaty praktyczne”*****Prowadzenie: Jarosław Jurga****25 maja 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

1. **Podstawy klasyfikacji aktywów jednostki do kategorii:**
  - a. majątku trwałego;
  - b. pozostałych środków trwałych;
  - c. wartości niematerialnych i prawnych.
2. **Gospodarowanie składnikami mienia ruchomego w jednostce:**
  - a. zmiana miejsca użytkowania;
  - b. odłączenie części zestawu np. monitora;
  - c. przełączenie części między składnikami mienia ruchomego.
3. **Zmiany wprowadzone w 2023 r.:**
  - a. likwidacja szpitali tymczasowych, tzw. covidowych;
  - b. urealnienie rzeczywistej wartości użytkowej dla podmiotu otrzymującego;
  - c. zmiany sposobu wyceny składników podczas nieodpłatnego przekazania i obowiązane stosować przepisy w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.
4. **Jednostki obowiązane stosować przepisy w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.**
5. **Ustalanie wartości początkowej mienia ruchomego:**
  - a. wycena pojedynczych składników mienia ruchomego;
  - b. wycena mienia ruchomego stanowiącego zespół.
6. **Obiekt inwentarzewy środka trwałego i zakres środka trwałego:**
  - a. pojedynczy obiekt inwentarzewy;
  - b. zbiorczy i sieciowy obiekt inwentarzewy;
  - c. wbudowany w inny środek trwały.
7. **Powoływanie komisji do:**
  - a. oceny składników mienia ruchomego;
  - b. przeprowadzenia przetargu.
8. **Zaprzestanie ujmowania w księgach rachunkowych mienia ruchomego.**
9. **Nieodpłatne przekazanie bez próby sprzedaży.**
10. **Sprzedaż mienia pracownikowi.**
11. **Ustalanie wartości zbędnych i zużytych składników mienia ruchomego składników mienia ruchomego.**
12. **Zgłaszanie chęci zbycia zbędnych i zużytych składników mienia ruchomego Prezesowi Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.**
13. **Stosowanie wartości progowych (2.000 zł, 10.000 i 200.000 zł).**
14. **Zasady obowiązujące przy zbywaniu składników mienia ruchomego w trybie konkurencyjnym - procedura:**
  - a. sprzedaż (przetarg, aukcja negocjacje);
  - b. dzierżawa, najem;
  - c. nieodpłatne przekazanie;
  - d. darowizna.
15. **Likwidacja składników mienia ruchomego i WNiP.**
16. **Nakłady na składniki mienia ruchomego.**
17. **Zagadnienia problemowe związane ze środkami trwałymi, m.in.:**
  - a. czy każdy pracownik może kupić laptop;
  - b. czy informacja o zużytej odzieży roboczej powinna być zamieszczona w BIP;
  - c. jak wyceniać likwidowane zestawy;
  - d. czy dyrektor może kupić używane mienie.
18. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

**Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@finanspubliczne.pl](mailto:szkolenia@finanspubliczne.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/LSNDF](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/LSNDF)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

**„Likwidacja, sprzedaż, nieodpłatne przekazanie zbędnych, zużytych lub uszkodzonych składników majątku stanowiącego wyposażenie jednostek sektora finansów publicznych - warsztaty praktyczne”**

**Prowadzenie: Jarosław Jurga**

**25 maja 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@finansepubliczne.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.finansepubliczne.pl/t/LSNDF**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 540 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 20 maja 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 640 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęćka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260525LSNDF</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęćka, podpis