

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz dr Małgorzaty Borowik zapraszam na:

SKOLENIE ONLINE**„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik*****7 kwietnia 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***dr Małgorzata Borowik** - doktor nauk ekonomicznych, długoletnia główna księgowa w jednostkach sektora finansów publicznych;
specjalistka w zakresie rachunkowości budżetowej; autorka licznych publikacji w miesięczniku „Finanse Publiczne”;
wykładowca zagadnień rachunkowych w ośrodkach edukacyjnych na terenie całej Polski;
nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Gospodarka finansowa jednostek sektora finansów publicznych (jsfp) wymaga precyzyjnego przestrzegania przepisów. **Nawet najmniejsze uchybienia mogą prowadzić do poważnych konsekwencji prawnych i finansowych.** Szkolenie jest niezbędne wszystkim pracownikom działów finansowych jsfp, którzy chcą uniknąć błędów i zapewnić prawidłowe zarządzanie środkami publicznymi. **Dzięki udziałowi w szkoleniu uczestnik zyska wiedzę, która pozwoli zidentyfikować potencjalne zagrożenia, zapobiec naruszeniom dyscypliny finansów publicznych oraz skutecznie zarządzać ryzykiem związanym z gospodarką finansową.**

Podczas szkolenia omówimy szczegółowo przepisy dotyczące dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej. **Przedstawimy praktyczne przykłady naruszeń dyscypliny finansów publicznych oraz sposoby ich zapobiegania.** Uczestnik dowie się, jakie są konsekwencje naruszenia przepisów i kto ponosi za nie odpowiedzialność. **Szkolenie będzie również okazją do** zadawania pytań i wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami.

Szkolenie skierowane jest do pracowników działów finansowych jednostek sektora finansów publicznych, a także do osób odpowiedzialnych za prowadzenie księgowości i sprawozdawczość finansową, w tym głównych księgowych, skarbników, kontrolerów finansowych oraz kierowników jednostek organizacyjnych.

Szkolenie odbędzie się 7 kwietnia 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szukolenia.finansepubliczne.pl](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE***„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”***

Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik

7 kwietnia 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

1. Istota gospodarki finansowej w jednostkach sektora finansów publicznych:

- a. gromadzenie dochodów budżetowych;
- b. zaciąganie zobowiązań;
- c. realizacja wydatków budżetowych;
- d. plan finansowy oraz zasady dokonywania zmian w planie finansowym;
- e. odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu gospodarki finansowej;
- f. skuteczne przeniesienie obowiązków z tytułu gospodarki finansowej: gromadzenie przychodów publicznych, wydatkowanie środków publicznych oraz kontroli zarządczej.

2. Przesłanki naruszenia i odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych:

- a. wyłączna odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych;
- b. kiedy pracowników ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

3. Gromadzenie dochodów budżetowych o charakterze cywilnoprawnym, dochody podatkowe oraz należności z tytułu dochodów budżetowych o charakterze publicznoprawnym m.in.:

- a. dochody z najmu, dzierżawy;
- b. dochody ze sprzedaży składników majątkowych;
- c. dochody z tytułu podatków i opłat;
- d. inne dochody związane z realizacją zadań statutowych jednostki, w tym kary umowne;
- e. ewidencja z tytułu dochodów budżetowych;
- f. rozliczenie oraz ujęcie wpływów z tytułu dochodów budżetowych w ewidencji księgowej;
- g. wartość nominalna należności;

- h. wartość wymagalnej zapłaty należności - odsetki od należności wymagalnych, koszty upomnienia, rekompensata z tytułu kosztów windykacji.

4. Windykacja zaległości z tytułu dochodów budżetowych oraz należności oraz udzielenie ulg w spłacie należności:

- a. działania informacyjne;
- b. wezwanie do zapłaty oraz upomnienie;
- c. umorzenie należności;
- d. odroczenie terminu płatności;
- e. rozłożenie zaległości na raty.

5. Katalog naruszeń dyscypliny finansów publicznych z tytułu dochodów budżetowych:

- a. nieustalenie należności z tytułu dochodów budżetowych albo ustalenie takiej należności w wysokości niższej niż wynikająca z prawidłowego obliczenia;
- b. niepobranie lub niedochodzenie należności z tytułu dochodów budżetowych albo pobranie lub dochodzenie tej należności w wysokości niższej niż wynikająca z prawidłowego obliczenia;
- c. niezgodne z przepisami udzielanie ulg w spłacie należności z tytułu dochodów budżetowych (umorzenie należności, odroczenie terminu płatności spłaty lub rozłożenie spłaty na raty);
- d. dopuszczenie do przedawnienia należności z tytułu dochodów budżetowych;
- e. nieterminowe przekazywanie dochodów budżetowych przez jednostki budżetowe.

6. Czy z dochodów budżetowych jednostki budżetowe mogą realizować wydatki budżetowe - przykłady niedozwolanych rozwiązań.**7. Plan finansowy jednostki budżetowej - upoważnienie do dokonywania zmian w planie finansowym a naruszenie dyscypliny finansów publicznych.**

8. **Zasady zaciągania zobowiązań oraz realizacji wydatków budżetowych.**
9. **Katalog naruszenia dyscypliny finansów publicznych z tytułu wydatków budżetowych:**
 - a. zaciąganie zobowiązań oraz dokonywanie wydatków bez upoważnienia lub z przekroczeniem zakresu upoważnienia;
 - b. zaciąganie zobowiązań oraz wydatkowanie środków z rezerw celowej;
 - c. naliczenie odsetek z tytułu nieterminowego regulowania zobowiązań z tytułu dostawy towarów i usług - kiedy dochodzi do naruszenia dyscypliny finansów publicznych;
 - d. katalog naruszeń dyscypliny finansów publicznych z tytułu zaciągania zobowiązań oraz realizacji wydatków publicznych.
10. **Kto ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych z tytułu zamówień publicznych:**
 - a. czy przekazanie pełnomocnictwa do wykonywania zadań Zamawiającego innemu pracownikowi zwalnia rektora z odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - b. umowy wieloletnie - zaciąganie zobowiązań wieloletnich a naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - c. umowy o roboty dodatkowe - czy jest to naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - d. aneksowanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia a naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz zaniżenie przychodów publicznych.
11. **Odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny Rektora z tytułu kontroli zarządczej oraz sprawozdawczości budżetowej a powierzenie zadań innym pracownikom:**
 - a. ujmowaniu operacji gospodarczych w księgach rachunkowych - księgowanie dokumentów księgowych (czy wszystkie są ujmowane w ewidencji księgowej);
 - b. rzetelność dokumentów księgowych (opis dokumentów, protokoły odbioru);
 - c. dokumentowanie operacji księgowych - opis faktury czy faktury nie są księgowane na zwiększenie majątku, a tym samym czy nie dochodzi do zaniżenia kosztów operacyjnych.
12. **Inwentaryzacja - rozpoczęcie, rozliczenie, zakończenie oraz ujęcie w ewidencji księgowej - kto ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych:**
 - a. kiedy kierownik jednostki nie będzie odpowiadał za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z tytułu inwentaryzacji;
 - b. czy główny księgowy może ponosić odpowiedzialność z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych z tytułu inwentaryzacji.
13. **Naruszenie dyscypliny finansów publicznych w zakresie sprawozdawczości budżetowej.**
14. **Istota kontroli zarządczej - odpowiedzialność kierownika jednostki oraz głównego księgowego z tytułu naruszania dyscypliny finansów publicznych.**
15. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@finanspubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl/t/NDFP)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Naruszenia dyscypliny finansów publicznych
z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, sprawozdawczości
budżetowej, inwentaryzacji oraz kontroli zarządczej”****7 kwietnia 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.financepubliczne.pl/t/NDFP**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 1 kwietnia 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. **W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.**

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260407NDFP		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis