

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu **wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne”** oraz p. **Jarosława Jurga** zapraszam na:**SKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w księgowości jednostki budżetowej - warsztaty praktyczne”****Prowadzenie: Jarosław Jurga*****2 kwietnia 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***Jarosław Jurga** - ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp; autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Celem szkolenia jest przedstawienie jak sztuczna inteligencja i narzędzia takie jak ChatGPT mogą wspierać procesy księgowe w jednostkach budżetowych, szczególnie w kontekście generowania prostych raportów, odpowiadania na maile, przygotowania formuły w excelu oraz tworzeniu prezentacji. **Uczestnicy szkolenia zdobędą wiedzę** na temat najnowszych rozwiązań technologicznych i przepisów prawnych dotyczących wykorzystania sztucznej inteligencji w księgowości.

Szczególny nacisk zostanie położony na praktyczne zastosowania AI do automatyzacji i optymalizacji procesów księgowych, uproszczenia rutynowych zadań stanowiących obciążenie zespołów finansowo księgowych oraz na identyfikację i rozwiązywanie problemów wynikających z licznych interpretacji przepisów prawnych. **Szkolenie ma na celu** zintegrowanie wiedzy teoretycznej z najlepszymi praktykami, umożliwiając uczestnikom efektywne wykorzystanie nowych technologii w codziennej pracy.

Szkolenie adresowane jest do głównych księgowych i księgowych jednostek budżetowych, osób odpowiedzialnych za ewidencję księgową oraz sporządzających sprawozdania budżetowe.

Szkolenie odbędzie się 2 kwietnia 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/WSI

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.finansepubliczne.pl

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE***„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w księgowości jednostki budżetowej - warsztaty praktyczne”******Prowadzenie: Jarosław Jurga******2 kwietnia 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE***

- 1. Przepisy Rozporządzenia o Sztucznej Inteligencji (AI Act):**
 - a. kary za naruszenia;
 - b. wprowadzenie obowiązku AI Literacy dla pracodawców stosujących systemy AI;
 - c. konieczność zapewnienia pracownikom wiedzy i umiejętności z zakresu AI;
 - d. zwiększenie świadomości i bezpieczeństwa w pracy z AI.
- 2. Wprowadzenie do sztucznej inteligencji w księgowości:**
 - a. wprowadzenie do AI i ChatGPT;
 - b. omówienie potencjału AI w automatyzacji procesów administracyjnych;
 - c. przegląd narzędzi AI;
 - d. podstawy korzystania z ChatGPT dla automatyzacji zadań pracowników biurowych i administracyjnych.
- 3. Wyzwania związane z ChatGPT:**
 - a. poufność i bezpieczeństwo danych;
 - b. zasady redagowania komend - promptów;
 - c. procedura korzystania z ChatGPT.
- 4. Prawa autorskie do generowanych tekstów i grafik:**
 - a. definicja utworu;
 - b. utrwalanie utworu;
 - c. kod programu komputerowego;
 - d. licencjonowanie praw autorskich;
- 5. Weryfikacja tekstu pod kątem plagiatu i tekstu wytworzonego przez AI.**
- 6. Wykorzystanie ChatGPT w pracy biurowej:**
 - a. tworzenie formuł Excel;
 - b. przygotowanie automatycznych raportów;
 - c. przygotowanie prezentacji PowerPoint;
 - d. przygotowywanie tekstów;
 - e. tworzenie postów na social media;
 - f. tworzenie diagramów;
 - g. programowanie w środowisku VBA i mermaid - podstawy.
- 7. Interpretacja przepisów prawnych przez sztuczną inteligencję m.in.:**
 - a. kodeks pracy;
 - b. ustawa o rachunkowości;
 - c. ustawa o finansach publicznych;
 - d. ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 8. Zastosowanie ChatGPT w komunikacji i dokumentacji wewnętrznej.**
- 9. Studia przypadków użycia AI w pracy administracyjno-biurowej.**
- 10. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszenia na adres: szkolenia@finanspubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/WSI](http://www.szukolenia.finansepubliczne.pl/t/WSI)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI) w księgowości jednostki budżetowej - warsztaty praktyczne”****Prowadzenie: Jarosław Jurga****2 kwietnia 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.financepubliczne.pl/t/WSI**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 30 marca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260402WSI		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis