

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz p. Joanny Rudzkiej zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE**„Wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach sektora finansów publicznych - zasady, procedury i dokumentacja wewnętrzna”**

Prowadzenie: Joanna Rudzka*

24 marca 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

***Joanna Rudzka** - prawnik, jest ekspertem Senatu RP oraz Członkiem Rady Podatkowej PKPP Lewiatan; doświadczenie zawodowe zdobywała w m.in. w PwC oraz w KPMG Tax; posiada wieloletnie doświadczenie w doradztwie dla podmiotów publicznych, dla których odzyskała kilkanaście milionów złotych nadpłaconego podatku VAT; posiada doświadczenie w obsłudze podatkowej instytucji naukowych i instytucji kultury; jest autorką licznych publikacji prasowych dotyczących prawa podatkowego (Rzeczpospolita, Gazeta Prawna, Przegląd Podatkowy, Jurysdykcja Podatkowa) oraz współautorką komentarza do ustawy o kontroli skarbowej; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Krajowy System e-Faktur wkrótce stanie się obowiązkowy także dla jednostek sektora finansów publicznych, co wymaga od działów księgowości przygotowania się do nowych zasad dokumentowania i rozliczania transakcji. Zmiana obejmuje zarówno proces wystawiania faktur, ich obieg, jak i kwestie związane z odliczeniami VAT czy kontrolą terminów. Dobre zrozumienie tych zagadnień pozwoli uniknąć błędów, które mogą skutkować sankcjami i problemami w codziennej pracy.

Program szkolenia obejmuje wszystkie kluczowe obszary - od podstawowych definicji i terminów wdrożenia KSeF, przez zasady dostępu, specyfikę samorządową i sytuacje problematyczne, aż po kwestie fakturowania, korekt, odliczania VAT czy sankcji. Uczestnicy poznają także wyjaśnienia Ministerstwa Finansów oraz praktyczne wskazówki dotyczące wdrożenia: jak dostosować procedury wewnętrzne, jak ująć KSeF w umowach z kontrahentami i jak ograniczać ryzyka.

Szkolenie adresowane jest do głównych księgowych i księgowych jednostek budżetowych, osób odpowiedzialnych za ewidencję księgową oraz sporządzających sprawozdania budżetowe.

Szkolenie odbędzie się 24 marca 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/KSEFW

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.finansepubliczne.pl

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**„Wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach sektora finansów publicznych - zasady, procedury i dokumentacja wewnętrzna”****24 marca 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

1. **Wprowadzenie:**
 - a. zakres zastosowania przepisów o KSeF;
 - b. etapowanie obowiązkowego KSeF;
 - c. wejście w życie - różne daty: 1.02.2026, 1.04.2026 i 1.01.2027;
 - d. podstawowe definicje;
 - e. funkcjonalność KSeF;
 - f. różnice między fakturowaniem obecnym a obowiązkowym KSeF;
 - g. konsumenci i podmioty zagraniczne.
 2. **Dostęp do KSeF:**
 - a. podmioty uprawnione;
 - b. rodzaje uprawnień;
 - c. rodzaje użytkowników (obowiązkowi i nieobowiązkowi);
 - d. status nabywcy;
 - e. obowiązek udostępnienia innym podmiotom dostępu do faktury.
 3. **Specyfika samorządowa:**
 - a. centralizacja VAT;
 - b. problematyczne pole „podmiot3”;
 - c. wyjaśnienia resortu;
 - d. problemy księgowe;
 - e. zapłaty za faktury bez danych jednostki.
 4. **Momenty problematyczne:**
 - a. awaria;
 - b. niedostępność;
 - c. niemożność wystawienia faktury;
 - d. tryb offline24;
 - e. kodowanie QR.
 5. **Fakturowanie w systemie:**
 - a. wygląd faktury i dane na fakturze;
 - b. KSeF a faktura elektroniczna w zamówieniach publicznych przesłana przy użyciu platformy OpenPEPPOL;
 - c. schemat;
 - d. terminy;
 - e. załączniki;
 - f. data otrzymania data wystawienia;
 - g. wpływ dat na odliczenie;
 - h. numer KSeF;
 - i. płatność;
 - j. MPP a KSeF;
 - k. dokumenty specjalne;
 - l. KSeF z perspektywy wystawcy faktury i odbiorcy faktury;
 - m. sposoby udostępnienia faktur;
 - n. problem załączników;
 - o. zagniecie lub zniszczenie faktur - zasady szczególne.
6. **Odliczanie VAT a KSeF i terminy zwrotu VAT.**
 7. **Korekty w KSeF.**
 8. **Okresy przejściowe.**
 9. **KSeF a podatki dochodowe.**
 10. **Sankcje.**
 11. **Wyjaśnienia Ministerstwa Finansów.**
 12. **Jak wdrożyć KSeF - od czego zacząć:**
 - a. dostosowanie procedur do KSeF;
 - b. umowy z kontrahentami a KSeF;
 - c. płatność za fakturę a KSeF;
 - d. ryzyka i sposoby ich ograniczenia.
 13. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@finansepubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/KSEFW](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/KSEFW)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach sektora finansów publicznych - zasady, procedury i dokumentacja wewnętrzna”****Prowadzenie: Joanna Rudzka****24 marca 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
 Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.financepubliczne.pl/t/KSEFW**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 19 marca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260324KSEFW		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, pocztą), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis