

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz dr Małgorzaty Borowik zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE**„Istota inwentaryzacji i jej wpływ na rzetelność ksiąg rachunkowych oraz sprawozdań finansowych - przygotowanie do zamknięcia ksiąg rachunkowych za rok 2025”****Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik*****12 lutego 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***dr Małgorzata Borowik** - doktor nauk ekonomicznych, długoletnia główna księgowa w jednostkach sektora finansów publicznych; specjalistka w zakresie rachunkowości budżetowej; autorka licznych publikacji w miesięczniku „Finanse Publiczne”; wykładowca zagadnień rachunkowych w ośrodkach edukacyjnych na terenie całej Polski; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.

Rzetelnie przeprowadzona inwentaryzacja stanowi kluczowy element zapewnienia wiarygodności danych finansowych, zwłaszcza w okresie zamknięcia ksiąg rachunkowych. Dla osób odpowiedzialnych za ten proces ma ona bezpośredni wpływ na prawidłową wycenę aktywów i pasywów, poprawność zapisów w ewidencji oraz zgodność działań z przepisami ustawy o rachunkowości. Zaniedbania w tym obszarze skutkują ryzykiem błędów istotnych, naruszeń dyscypliny finansów publicznych i podważeniem jakości sprawozdania finansowego.

Podczas szkolenia omówione zostaną zasady i metody inwentaryzacji, zakres obowiązków kierownika jednostki oraz najczęstsze nieprawidłowości stwierdzane przez organy kontrolne. Uczestnicy poznają praktyczne zasady weryfikacji nakładów inwestycyjnych, wyceny majątku trwałego, rozrachunków i materiałów na dzień bilansowy.

Przedstawione zostaną również zasady ujęcia operacji gospodarczych na dzień inwentaryzacji, identyfikacji błędów oraz przygotowania jednostki do zamknięcia ksiąg rachunkowych za rok 2025.

Szkolenie adresowane jest do pracowników pionów finansowo-księgowych oraz pracowników merytorycznych odpowiedzialnych za prawidłowe przyporządkowanie i gospodarowanie mieniem jednostki.

Szkolenie odbędzie się 12 lutego 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora oraz przesłanie zgłoszenia na e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/IKR](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/IKR)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szkolenia.finansepubliczne.pl](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 Kapitał zakładowy: 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 REGON: 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@finanspubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE***„Istota inwentaryzacji i jej wpływ na rzetelność ksiąg rachunkowych oraz sprawozdań finansowych - przygotowanie do zamknięcia ksiąg rachunkowych za rok 2025”******Prowadzenie: dr Małgorzata Borowik******12 lutego 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE***

- 1. Istota i cele inwentaryzacji według ustawy o rachunkowości oraz wyjaśnienia w Krajowych standardach rachunkowości:**
 - a. ustalenie stanu rzeczywistego aktywów i pasywów;
 - b. księgi rachunkowe - w jakim stopniu inwentaryzacja wpływa na zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych (art. 24 ustawy o rachunkowości);
 - c. metody inwentaryzacji - wybór właściwej metody inwentaryzacji na dzień 31 grudnia.
- 2. Zakres inwentaryzacji wg ustawy o rachunkowości oraz w kontekście orzeczeń komisji orzekających w zakresie realizacji obowiązków przez kierownika jednostki z tytułu inwentaryzacji:**
 - a. rozpoczęcie procesu inwentaryzacyjnego - zarządzenie kierownika jednostki;
 - b. zestawienie obrotów i sald na dzień inwentaryzacji - obligatoryjny element inwentaryzacji art. 18 ust.2 ustawy o rachunkowości (zestawienie sald inwentaryzowanej grupy aktywów);
 - c. czynności spisowe a rozliczenie inwentaryzacji - terminy realizacji poszczególnych etapów;
 - d. rozliczenie osób materialnie odpowiedzialnych - najczęściej występujące nieprawidłowości;
 - e. sprawozdanie z czynności inwentaryzacyjnych - zatwierdzenie sprawozdania przez kierownika jednostki;
 - f. ujęcie operacji gospodarczych związanych z rozliczeniem inwentaryzacji w księgach rachunkowych a dzień sporządzenia zestawienia obrotów i sald za rok obrotowy wg art. 24 ust. 5 pkt 2;
 - g. ostateczny termin zakończenia procesu inwentaryzacyjnego - zamknięcie ksiąg rachunkowych zgodnie z art. 12 ust. 2 pkt 1 ustawy o rachunkowości.
- 3. Weryfikacja nakładów inwestycyjnych:**
 - a. moment rozpoczęcia i zakończenia przedsięwzięcia inwestycyjnego;
 - b. koszty pośrednie (wspólne) w finansowaniu inwestycji - przykłady rozliczenia kosztów pośrednich i przypisania ich do obiektów inwentarzowych na przykładzie wynagrodzenia inspektorów nadzoru budowlanego oraz nadzoru autorskiego z tytułu przekazania środka trwałego do użytkowania po zakończeniu etapu przedsięwzięcia inwestycyjnego;
 - c. waloryzacja umów w trakcie realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych a rezerwa na zobowiązania przyszłych okresów oraz zobowiązania warunkowe - ujęcie w księgach rachunkowych na dzień bilansowy;
 - d. roboty dodatkowe a weryfikacja nakładów inwestycyjnych - czy protokół konieczności wykonania robót dodatkowych ma wpływ na wycenę nakładów inwestycyjnych na dzień bilansowy;
 - e. inwestycje wstrzymane oraz zaniechane w odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości środków trwałych w budowie - tworzenie odpisów oraz ujęcie w księgach rachunkowych na dzień bilansowy;
 - f. dostawy niefakturowane z tytułu realizacji inwestycji na dzień bilansowy - najczęściej popełnione błędy w trakcie inwentaryzacji;
 - g. rezerwy na zobowiązania przyszłych okresów - roboty dodatkowe, waloryzacja cenowa ujęcie w księgach rachunkowych;
 - h. rozliczenie inwestycji a nierzetelność ksiąg rachunkowych - ujęcia środka trwałego w ewidencji księgowej, najczęściej stwierdzone błędy przez organy kontrolne;
 - i. odpisy z tytułu trwałej utraty wartości środków trwałych w budowie.
- 4. Błędna wycena majątku trwałego - wpływ na prezentację wartości w bilansie jednostki - rzetelności inwentaryzacji aktywów i pasywów na dzień bilansowy:**
 - a. zaniżenie wartości majątku trwałego;
 - b. zawyżenie wartości majątku trwałego;
 - c. klasyfikacja obiektów inwentarzowych a prawidłowa wycena pozycji bilansowych.

5. **Inwentaryzacja rozrachunków a wartość należności w księgach rachunkowych:**
 - a. przygotowanie sald kont rozrachunkowych do potwierdzenia sald oraz weryfikacji;
 - b. ustalenie należności nieściągalnych oraz przedawnionych;
 - c. wycena rozrachunków na dzień bilansowy;
 - d. inwentaryzacja a odpisy aktualizacyjne;
 - e. zasady tworzenia odpisów aktualizujących.
6. **Inwentaryzacja materiałów oraz wycena materiałów na dzień bilansowy:**
 - a. spis z natury
 - b. zasada tworzenia odpisów z tytułu trwałej utraty wartości materiałów.
7. **Ujęcie operacji gospodarczych w księgach rachunkowych na dzień inwentaryzacji i dzień bilansowy.**
8. **Błędy istotne i nieistotne - ujęcie w księgach rachunkowych:**
 - a. zapisy w polityce rachunkowości - próg istotności;
 - b. błędy ujawnione po dniu bilansowym a przed sporządzeniem sprawozdania finansowego;
 - c. błędy ujawnione po dniu bilansowym a po sporządzeniu sprawozdania finansowego - przed zatwierdzeniem bilansu;
 - d. błędy ujawnione po dniu bilansowym a po sporządzeniu sprawozdania finansowego - po zatwierdzeniu bilansu.
9. **Wstępne zamknięcie ksiąg rachunkowych a rozliczenie inwentaryzacji - ustalenia organów kontrolnych a naruszenie dyscypliny finansów publicznych:**
 - a. istota rozliczenia inwentaryzacji;
 - b. ustalenie osób materialnie odpowiedzialnych za ujawnione niedobory;
 - c. rozliczenie niedoborów oraz ujęcie w księgach rachunkowych.
10. **Ostateczne zamknięcie ksiąg rachunkowych w państwowej jednostce budżetowej, samorządowej jednostce budżetowej oraz zakładzie budżetowym, osób prawnych jednostek sektora finansów publicznych.**
11. **Najczęściej popełniane błędy, które mają wpływ na rzetelność ksiąg rachunkowych - informacje o wynikach organów kontrolnych.**
12. **Przykłady naruszenia dyscypliny finansów publicznych z tytułu inwentaryzacji:**
 - a. odpowiedzialność pracowników z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych w związku zaniechaniem lub nierzetelnym wykonywaniem powierzonych obowiązków z tytułu inwentaryzacji;
 - b. skuteczne powierzenie obowiązków pracownikom z tytułu inwentaryzacji zgodnie z ustawą o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych;
 - c. odpowiedzialność głównego księgowego z tytułu powierzenia obowiązków przez kierownika jednostki za prowadzenie ksiąg rachunkowych jednostki;
 - d. odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu ustawy o rachunkowości za inwentaryzację oraz rzetelność sprawozdań finansowych;
 - e. odpowiedzialność kierownika jednostki z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych za przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów na dzień bilansowy.
13. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@finanspubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.finansepubliczne.pl/t/IKR](http://www.szkolenia.finansepubliczne.pl/t/IKR)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Istota inwentaryzacji i jej wpływ na rzetelność ksiąg rachunkowych oraz sprawozdań finansowych - przygotowanie do zamknięcia ksiąg rachunkowych za rok 2025”****12 lutego 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.financepubliczne.pl/t/IKR**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 9 lutego 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260212IKR		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mial do otrzymywania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis