

Do: Działu Księgowości | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Finanse Publiczne” oraz dr Bożeny Rudnickiej zapraszam na:

SZKOLENIE STACJONARNE**„Krajowy Standard Rachunkowości nr 11 (KSR 11) - Środki trwałe w praktyce jednostek sektora finansów publicznych”**

Prowadzenie: dr Bożena Rudnicka*

Warszawa, Hotel Mercure Grand, 20 listopada 2024 roku (środa)

**dr Bożena Rudnicka - doktor nauk ekonomicznych; specjalistka w zakresie rachunkowości budżetowej i organizacji non-profit; członek Rady Programowej miesięcznika „Finanse Publiczne”; wykładowca zagadnień rachunkowych w ośrodkach edukacyjnych na terenie całej Polski; nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami szkoleń.*

Celem Krajowego Standardu Rachunkowości nr 11 (KSR 11) jest pomoc w stosowaniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości dotyczących środków trwałych, a zwłaszcza zapewnienie jednolitości rozwiązań stosowanych przez jednostki w zakresie uznawania, wyceny i ujęcia w księgach rachunkowych oraz prezentacji w sprawozdaniu finansowym tego składnika aktywów.

Zagadnienia związane z księgową ewidencją środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych zawsze budziły wiele wątpliwości w pracy księgowych. Ewidencja inwestycji w zależności od źródeł ich finansowania, właściwa klasyfikacja, ulepszenia i remonty środków trwałych czy wycofanie ich z ewidencji i likwidacja - to tylko podstawowe kwestie, z którymi niemal codziennie borykają się działy księgowości. **Zagadnienia te są jeszcze bardziej skomplikowane w przypadku jednostek sektora finansów publicznych - szczególnie w aspekcie ostatnio wprowadzonych przepisów.**

Szkolenie ma na celu w sposób praktyczny przybliżyć Państwu uregulowania zawarte w KSR 11 dotyczące środków trwałych oraz pomóc w praktycznym ich stosowaniu.

Szkolenie adresowane jest do pracowników działów księgowości odpowiedzialnych za ich ewidencję, inwentaryzację, ulepszenie oraz wycofanie z użytkowania.

Szkolenie odbędzie się 20 listopada 2024 roku (środa) w centrum Warszawy, w sali konferencyjnej Hotelu Mercure Grand przy ul. Kruczej 28. **Hotel zlokalizowany jest** przy głównych ulicach Warszawy i w pobliżu Starego Miasta. Jego atutem jest prestiżowa lokalizacja w otoczeniu ministerstw i ambasad, pośród najlepszych restauracji. Komfortowe pokoje w połączeniu z profesjonalną obsługą i znakomitą kuchnią to idealne miejsce dla gości podróżujących w celach biznesowych oraz tych, którzy spędzają w stolicy wolny czas. Hotel posiada dogodny dojazd z Dworca Centralnego, z którego można łatwo dojechać tramwajem, wysiadając na przystanku Krucza, lub autobusem - przystanek pl. Trzech Krzyży.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@financepubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.financepubliczne.pl/t/KSR](http://www.szukolenia.financepubliczne.pl/t/KSR)

W razie pytań pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,



Arkadiusz Karasek

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szukolenia.financepubliczne.pl](http://www.szukolenia.financepubliczne.pl)

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szukolenia@financepubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA**„Krajowy Standard Rachunkowości nr 11 (KSR 11) - Środki trwałe w praktyce jednostek sektora finansów publicznych”****Prowadzenie: dr Bożena Rudnicka****20 listopada 2024 roku (środa), Warszawa, Hotel Mercure Grand, ul. Krucza 28, godz. 9.30-15.30.**

- 1. Krajowe standardy rachunkowości a polityka rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych (jsfp).**
 - a. rodzaje ulepszenia według KSR 11 a postanowienia polityki rachunkowości jsfp;
 - b. Źródła finansowania ulepszenia w jsfp;
 - c. ulepszenia w obcych obiektach;
 - d. przekazywanie kosztów ulepszenia;
 - e. remonty, w tym przed przyjęciem ŚT do używania, po zdarzeniach losowych, w obcych obiektach.
- 2. Zasady i korzyści z ujęcia w polityce rachunkowości postanowień KSR 11:**
 - a. definicje związane ze środkami trwałymi (ŚT);
 - b. rachunkowość budżetowa a KSR 11.
- 3. Uznanie składnika majątku za środek trwały:**
 - a. prawne i techniczne uwarunkowania uznania składnika majątku za ŚT z uwzględnieniem specyfiki problemu własności, nieodpłatnego przekazania i użyczenia środków trwałych;
 - b. postać i kompletność środków trwałych;
 - c. zasady stosowania uproszczeń w polityce rachunkowości jsfp.
- 4. Obiekty inwentarzowe w KSR 11 oraz KŚT 2016:**
 - a. pojedynczy a zbiorczy obiekt inwentarzowy;
 - b. budynek jako obiekt inwentarzowy: obiekty pomocnicze, instalacje, oświetlenie jako elementy jednego obiektu lub jako odrębne obiekty;
 - c. sieciowe obiekty inwentarzowe.
- 5. Wartość początkowa ŚT w świetle KSR 11 a specyficzne przypadki nabycia środków trwałych:**
 - a. wartość nabytego ŚT: cena nabycia, korekty;
 - b. wartość środków trwałych w budowie: ustalenie wartości poszczególnych obiektów i ich korekty;
 - c. wartość nieodpłatnie otrzymanego środka trwałego w ramach jednostek Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz między nimi;
 - d. inne: darowizna środka trwałego, zamiana, wymiana w okresie gwarancji, ujawnienie, odszkodowanie za nabycie gruntów.
- 6. Ulepszenie i remont środków trwałych:**
- 7. Umorzenie i amortyzacja środków trwałych:**
 - a. zasady amortyzacji według KSR 11 a specyfika jsfp;
 - b. moment rozpoczęcia amortyzacji: udokumentowanie przyjęcia środka trwałego do używania a możliwość naliczania amortyzacji;
 - c. korekta odpisów i zakończenie naliczania;
 - d. środki trwałe umarzone a nie amortyzowane.
- 8. Zaprzestanie ujmowania środka trwałego:**
 - a. zasady ujęcia rozchodu ŚT według KSR 11;
 - b. specyfika udokumentowania podejmowania decyzji i rozchodu ŚT w jsfp, w tym w państwowych i samorządowych jednostkach budżetowych: likwidacji, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania;
 - c. ewidencja pozabilansowa środków trwałych postawionych w stan likwidacji.
- 9. Inwentaryzacja środków trwałych:**
 - a. specyfika inwentaryzacji ŚT według KSR 11;
 - b. odpowiedzialność za inwentaryzację w jsfp;
 - c. inwentaryzacja nieruchomości, w tym gruntów i dróg: termin, częstotliwość, metody w wystąpieniach RIO i NIK.
- 10. Środki trwałe w sprawozdaniu finansowym:** w bilansie oraz zestawieniu zmian w funduszu jednostki, w informacji dodatkowej, w jednostkowym a w łącznym sprawozdaniu finansowym.
- 11. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Uczestnicy szkolenia otrzymają: aktualny, obszerny materiał szkoleniowy, zestawienie wybranych aktów prawnych, przybory do pisania (długopis, zakreślacz, notes), certyfikat potwierdzający uczestnictwo, **czasopismo związane z tematyką szkolenia (próbka) oraz kupon rabatowy o wartości 50 zł** na zakupy w księgarni internetowej www.sklep.presscom.pl. **W trakcie szkolenia przewidziana jest przerwa kawowa oraz poczęstunek.**

KARTA ZGŁOSZENIA**„Krajowy Standard Rachunkowości nr 11 (KSR 11) - Środki trwałe w praktyce jednostek sektora finansów publicznych”**

Prowadzenie: dr Bożena Rudnicka

20 listopada 2024 roku (środa), Warszawa, Hotel Mercure Grand, ul. Krucza 28, godz. 9.30-15.30.

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@financepubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.financepubliczne.pl/t/KSR**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi **790 zł** i obejmuje koszt materiałów oraz poczęstunek. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 13 listopada 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 890 zł.

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęćka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20241120KSR		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymywania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezgłoszenia się uczestnika na szkolenie, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęćka, podpis